

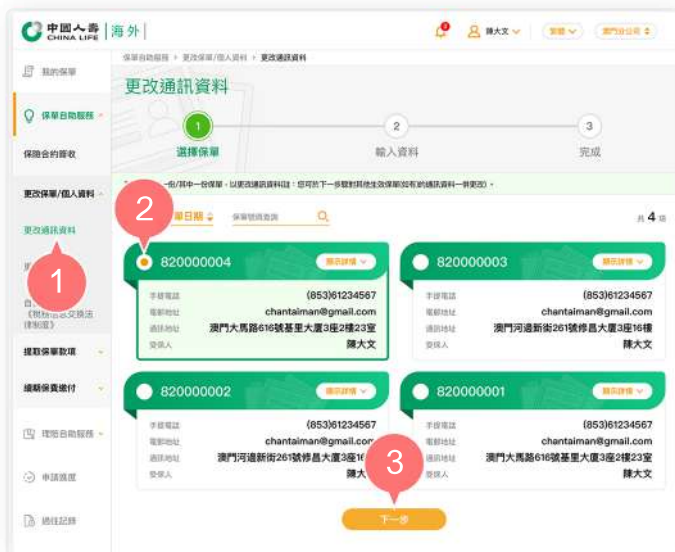
更改保单 或 个人资料申请

确保资料及时更新!

自助服务 更改通讯资料

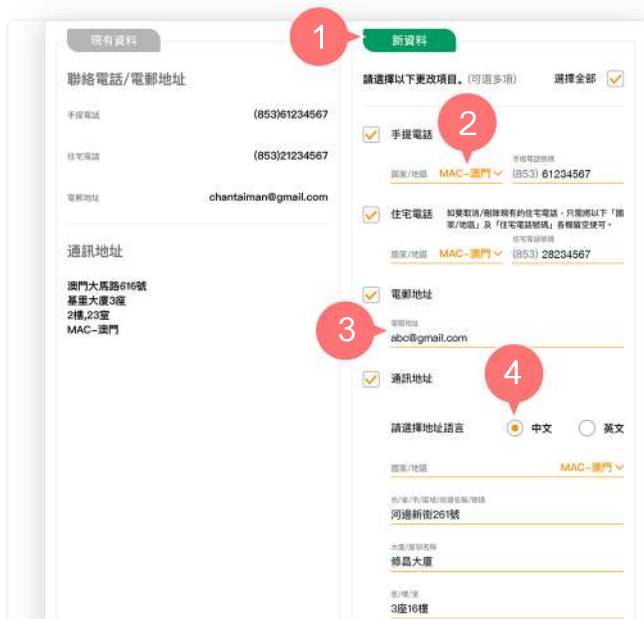
请扫二维码
登入个人客
户专页。
cs.chinalife.com.hk

步骤 1 选择保单



1. 在登入个人客户专页后，从主目录的「保单自助服务」的「更改保单/个人资料」中选择「更改通讯资料」。
2. 按圆形按钮以选择其中一张保单(注：您可于下一步骤对其他生效保单(如有)的通讯资料一并进行更改)。
3. 按「下一步」以进入步骤2。

步骤 2 输入及确认资料



1. 从「新资料」栏选择需要更改的通讯资料项目，例如手提电话、住宅电话、电邮地址、通讯地址。
2. 下拉清单以选择手提电话/住宅电话的国家/地区，然后输入有效的手提电话号码/住宅电话号码以更改/新增电话号码。
3. 直接输入有效的电邮地址以更改/新增电邮地址。
4. 于选择通讯地址语言后，下拉清单以选择通讯地址的国家/地区，然后按照指示以三行形式输入正确的邮寄地址，并输入邮政编码(如适用)。

5. 同时更改本人所有生效保单的通讯资料

6. 从列表中剔选需要同时更改通讯资料的有效保单(如有)。

7. 按「下一步」。

8. 按「同意」以确认您已阅读并同意有关声明内容。

9. 预览并核实已填写的资料是否正确。

10. 如更新的通讯资料内容正确，按「确认提交」。

11. 如需修改有关通讯资料内容，按「返回更改」。

5. 将按钮向右推，以同时更改所有有效保单(如有)的通讯资料，或
6. 从列表中剔选需要同时更改通讯资料的有效保单(如有)。
7. 按「下一步」。
8. 按「同意」以确认您已阅读并同意有关声明内容。
9. 预览并核实已填写的资料是否正确。
10. 如更新的通讯资料内容正确，按「确认提交」。
11. 如需修改有关通讯资料内容，按「返回更改」。

步骤 3 完成

1. 申請已經完成

2. 返回我的保單

3. 過往記錄

1. 您已成功完成申请手续。
2. 按「回到我的保单」返回首页，或
3. 从主目录选择「过往记录」以查阅有关申请记录。

一次过查阅所有保单资料

随时检视申请进度和状态

承载多种类型电子通知书

即时提交索偿申请

实时更新保单资料

即时接收重要简讯